



# St. Walter-St. Benedict

Two Campuses. One Community. A Legacy of Academic Excellence.

## Items Needed for Registration

- Go to our website, [www.stwstb.org](http://www.stwstb.org), and complete an Admission Application.
- Pay the \$150 Registration fee (can pay at the end of the admission application)
- Pay the \$400 deposit toward tuition (this amount is not indicative of your monthly tuition).
- Bring into the School Office the following items:
  - a. **Original Birth Certificate** (a copy will be made; state law requires schools to see the Original birth certificate)
  - b. **Baptismal Certificate** ( Catholic or Christian)
  - c. **First Communion Certificate** (for grades 3-8)(if Catholic)
  - d. **Report Cards** (for the last 2 years)
  - e. **Progress Reports** (for the previous 2 years)
  - f. **Standardized Test Scores** (required for grades 1-8)
  - g. **Most Current Child Health Exam, including the immunization/vaccination record**
    - i. Preschool, Kindergarten, Grade 1, and Grade 6 need a current Health Examination Form with updated immunizations/vaccinations
  - h. **Dental Record**
    - i. Kindergarten, Grade 2, and Grade 6 will need a current Dental Form
  - i. **Vision Screening**
    - i. Needed for Kindergarten (Grade 1 if never attended Kindergarten)
- **Complete and Sign the Records Release Form (Grades Kdg-8)**
- **Sign the Financial Agreement**

**Financial Assistance: Complete the application for aid on our website. On the Admissions page scroll down to Pay Tuition, click on FACTS Management Parent Portal to access the application.**



# St. Walter-St. Benedict

Two Campuses. One Community. A Legacy of Academic Excellence.

## Elementos necesarios para el registro

- Visita nuestra página web, [www.stwstb.org](http://www.stwstb.org) y completa una Solicitud de Admisión.
- Pague la tarifa de inscripción de \$150 (puede pagar al final de la solicitud de admisión)
- Pague el depósito de \$400 para la matrícula (esta cantidad no es indicativa de cuál será el monto de su matrícula mensual).
- Traiga a la oficina de la escuela los siguientes artículos:
  - a. **Acta de nacimiento original** (se hará una copia; la ley estatal requiere que las escuelas vean el certificado de nacimiento original)
  - b. **Certificado de bautismo** (católico o cristiano)
  - c. **Certificado de Primera Comuni3n** (para grados 3-8) (si es católico)
  - d. **Tarjetas de calificaciones** (durante los últimos 2 años)
  - e. **Informes de progreso** (durante los últimos 2 años)
  - f. **Puntuaciones de pruebas estandarizadas** (requerido para los grados 1-8)
  - g. **Examen de salud infantil más actualizado, incluido el registro de vacunación/inmunización**
    - i. Los niños de preescolar, jardín de infantes, 1.er grado y 6.º grado necesitan un formulario de examen de salud actual con vacunas/inmunizaciones actualizadas.
  - h. **Registro dental**
    - i. Los estudiantes de jardín de infantes, segundo grado y sexto grado necesitarán un formulario dental actualizado.
  - i. **Examen de la vista**
    - i. Necesario para jardín de infantes (1.er grado si nunca asistió al jardín de infantes)
- **Complete y firme el formulario de autorización de registro (grados Kdg-8)**
- **Firmar el acuerdo financiero**

**Asistencia financiera: Complete la solicitud de ayuda en nuestro sitio web. En la página de Admisiones, desplácese hasta "Pagar matrícula" y haga clic en el enlace "Portal para padres de FACTS Management" para acceder a la solicitud.**